**ЯНЕГСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ЛОДЕЙНОПОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**(тридцать восьмое (внеочередное) заседание второго созыва)**

**РЕШЕНИЕ**

01.11.2012 г. № 174

Об утверждении Положения об организации

библиотечного обслуживания населения,

комплектованию и обеспечению сохранности

библиотечных фондов Янегского сельского

поселения Лодейнопольского муниципального

района Ленинградской области

В целях организации библиотечного обслуживания населения Янегского сельского поселения совет депутатов Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области **решил**:

1. Утвердить Положение об организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области, приложение № 1.
2. Решение вступает в силу с момента его принятия.
3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по социальным вопросам.

Глава поселения Л.В. Чиж

**ПРОЕКТ**

Приложение № 1

к решению совета депутатов

Янегского сельского поселения

Лодейнопольского муниципального района

Ленинградской области

от 01.11.2012 г. № 174

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации библиотечного обслуживания населения,**

**комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов**

**Янегского сельского поселения**

**Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области**

1. **Общие положения**
   1. Настоящим положением, разработанным в соответствии с Федеральными законами, «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, «О библиотечном деле» от 29.12.1994 № 78-ФЗ, «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», «О некоммерческих организациях» от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ, с областными законами Ленинградской области «Об организации библиотечного обслуживания населения Ленинградской области общедоступными библиотеками» от 03.07.2009 г. № 61-ОЗ, «Об обязательном экземпляре документов Ленинградской области» от 30.12.2009 г. № 116-ОЗ, осуществляется и регулируется организация библиотечного обслуживания населения Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области.
   2. К вопросам местного значения Янегского сельского поселения относится организация библиотечного обслуживания населения библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности фондов.
   3. В соответствии с Федеральным законом «О библиотечном деле» от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ ст.4 на территории Янегского сельского поселения библиотечное обслуживание населения осуществляют Янегская и Андреевщинская сельские библиотеки МКУ «Янегский центр культуры и досуга», которые являются структурными подразделениями, располагают организованным фондом и предоставляют его для пользования в соответствии с Уставом культурно-досугового учреждения.
   4. В целях организации библиотечного обслуживания населения Янегского сельского поселения осуществляется:

* установление социальных нормативов, определение общедоступных социальных услуг;
* использование и обеспечение сохранности библиотечных фондов, и их доступности населению;
* компьютеризация библиотечных процессов, обеспечение доступа к электронным цифровым ресурсам;
* материально-техническое обеспечение библиотек.

1. **Компетенция и обязанности органов местного самоуправления**

**в сфере организации библиотечного обслуживания населения**

2.1.К компетенции органов местного самоуправления (представительных органов, главы и администрации сельского поселения) относится:

\* контроль за соблюдением реализации прав граждан на библиотечное обслуживание;

\* утверждение нормативов на организацию и функционирование библиотек МКУ «Янегский центр культуры и досуга», размещение их с учетом особенностей территории, специфики обслуживания социально и экономически незащищённых групп;

\* установление гарантированного финансирования библиотек МКУ «Янегский центр культуры и досуга» на основе социальных нормативов;

\* контроль за соблюдением законодательства в деятельности библиотек МКУ «Янегский центр культуры и досуга», без вмешательства в их творческую деятельность;

\* принятие и организация выполнения планов, программ социально-экономического развития в части организации библиотечного обслуживания населения, и целевых программ развития библиотечного дела;

\* определение видов документов, входящих в состав местного обязательного экземпляра, контроль за распределением и доставкой местного обязательного экземпляра в библиотеки;

\* создание, реорганизация и ликвидация муниципальных библиотек, в пределах своей компетенции;

\* определение целей, задач, направлений, порядка и условий деятельности муниципальных библиотек;

\* утверждение перечня и стоимости платных услуг, регулирование цен и тарифов на услуги, оказываемые библиотеками;

\* передача в оперативное управление муниципального имущества, необходимого для выполнения закреплённых функций (здание, оборудование, библиотечные фонды), осуществление контроля за его использованием.

2.2. Органы местного самоуправления на основании Федерального закона «О библиотечном деле» от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ обеспечивает:

\* финансирование комплектования и обеспечения сохранности фондов библиотек МКУ «Янегский центр культуры и досуга»;

\* реализацию прав граждан на библиотечное обслуживание.

1. **Участие населения в организации библиотечного обслуживания**
   1. Участие населения Янегского сельского поселения в вопросах, связанных с организацией библиотечного обслуживания осуществляется в рамках Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ (гл.5)
   2. Вопросы, связанные с организацией библиотечного обслуживания населения Янегского сельского поселения, по инициативе органов местного самоуправления, главы муниципального образования, могут выноситься для обсуждения на местный референдум, публичные слушания. Для выявленного мнения населения по вопросам организации библиотечного обслуживания может проводиться опрос граждан.
   3. Библиотеки МКУ «Янегский центр культуры и досуга» по окончании года проводят публичный отчёт перед населением посредством проведения Дней открытых дверей, выступлений на собраниях.
   4. При библиотеках МКУ «Янегский центр культуры и досуга» могут быть созданы попечительские или наблюдательные советы для осуществления коллегиального управления.
2. **Межбиблиотечное взаимодействие**
   1. Муниципальные библиотеки вправе создавать и входить в состав муниципальных и межмуниципальных библиотечных систем, а также создавать и вступать в ассоциации, союзы, корпоративные библиотечно-информационные системы, которые могут иметь права юридических лиц и действовать на основании уставов, или не являясь юридическими лицами, действовать на основании договоров о совместной деятельности.
   2. Межпоселенческая библиотечная система – добровольное объединение юридически самостоятельных библиотек, библиотек-филиалов, действующее на основе соглашения между органами местного самоуправления, в юрисдикции которых находятся библиотеки – участники.

Межмуниципальные библиотечные системы могут состоять из муниципальных библиотек, объединенных на основе полной или частичной централизации функций и/или средств с сохранением юридической самостоятельности каждой муниципальной библиотеки – участников библиотечной системы.

1. **Обязанности и права библиотек**

**МКУ «Янегский центр культуры и досуга»**

* 1. Библиотеки МКУ «Янегский центр культуры и досуга» имеют право на:
* определение содержания, конкретных форм и методов своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в их положениях;
* определение правил пользования по согласованию с учредителем, осуществления библиотечного обслуживания пользователей в соответствии с установленными правилами пользования;
* подбор и расстановку кадров в соответствии с установленными нормативами в целях организации библиотечного обслуживания населения, осуществления закрепленных уставом функций;
* осуществления внебюджетной деятельности в целях расширения перечня предоставляемых пользователем услуг, при условии, что это не наносит ущерба основной деятельности;
* определение видов и размера залога, порядка возмещения убытков, нанесенных пользователями;
* определение источников комплектования своих фондов.
  1. Библиотеки МКУ «Янегский центр культуры и досуга» обязаны:
* обеспечивать реализацию прав пользователей на доступ к информации, знаниям, установленных законодательством Российской Федерации, на доступ к информации, знаниям, культуре;
* обеспечивать сохранность библиотечных фондов, особый режим хранения редких и ценных документов;
* отчитываться перед учредителем и органами государственной статистики в порядке, предусмотренном действующим законодательством и учредительными документами МКУ «Янегский центр культуры и досуга».

1. **Функции библиотек МКУ «Янегский центр культуры и досуга»**
   1. В целях формирования, хранения и предоставления пользователям библиотек наиболее полного универсального собрания документов в пределах обслуживаемой территории библиотеки осуществляют:

- комплексную обработку и учёт библиотечного фонда совместно с МКУ «Лодейнопольская межпоселенческая центральная районная библиотека» в соответствии с Соглашением от «11» января 2012г.;

- библиотечное обслуживание населения;

- получение и регистрацию обязательного местного экземпляра документов;

- хранение и использование фондов;

6.2. В целях организации взаимоиспользования библиотечных ресурсов библиотека осуществляет:

- создание и ведение каталога,

- создание автоматизированных баз данных,

- организацию внестационарного обслуживания,

- дипозитарное хранение малоиспользованных документов.

6.3. К организационным функциям библиотек относятся:

- определение основных направлений деятельности библиотеки, создание перспективных планов, концепций;

- текущее планирование;

- ведение статистической отчетности;

6.4. Функции библиотек МКУ «Янегский центр культуры и досуга» определяются Положениями о библиотеке как структурном подразделении.

1. **Услуги**
   1. В целях обеспечения функционирования и развития поселения, удовлетворения информационных, образовательных, культурных, досуговых потребностей населения и реализации прав граждан на библиотечное обслуживание, библиотеки МКУ «Янегский центр культуры и досуга» оказывают библиотечные услуги.
   2. Основные услуги, финансируемые из местного бюджета, предоставляются пользователям бесплатно.
   3. Дополнительные услуги пользователям предоставляются на платной основе в соответствии с утверждёнными учредителями перечнями и тарифами.
   4. Методика отражения (зачисления) в доходах муниципального бюджета доходов от предпринимательской и иной приносящий доход деятельности устанавливается органами местного самоуправления.
2. **Комплектование, сохранение и использование библиотечных фондов. Обязательный бесплатный местный экземпляр документов**
   1. Библиотечные фонды, зарегистрированные в государственных учетных формах, являются историческим, культурным и научным достоянием населения муниципального образования, муниципальной собственностью.
   2. На особом режиме хранения и использования находятся архивы местной печати и краеведческие фонды, формируемые на основе обязательного местного экземпляра печати.
   3. Янегская и Андреевщинская сельские библиотеки самостоятельно определяют источники комплектования.
   4. Комплектование, обработка и учет книжных фондов библиотек осуществляется МКУ «ЛМ ЦРБ» на основе соглашения с МКУ «Янегский центр культуры и досуга».
   5. Формирование системы обязательного бесплатного местного экземпляра документов производится в целях наиболее полного комплектования и постоянного хранения в соответствии с Областным законом «Об обязательном экземпляре документов Ленинградской области» от 23.12.2009 г. № 116-ОЗ.
3. **Функционирование на базе муниципальных библиотек**

**Центров по вопросам местного самоуправления.**

* 1. Сбор, хранение и предоставление в пользование населению обязательного экземпляра документов представительного и исполнительного органов местного самоуправления осуществляется муниципальными библиотеками на основании Федерального закона «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» от 21.01.2009 г. № 8.
  2. Органы местного самоуправления предоставляют в библиотеку обязательный бесплатный экземпляр документов, которые включаются в списки рассылки документов несекретного характера. Предоставляя правовые акты органов, должностных лиц местного самоуправления в библиотеки, тем самым осуществляют процедуру обнародования актов, необходимую для их вступления в силу.

1. **Краеведческая деятельность библиотек**
   1. Краеведческая деятельность библиотек направлена на выявление, сбор и распространение знаний о Ленинградской области в целом, Лодейнопольском районе и Янегском сельском поселении в разных видах документов.
   2. Краеведческую деятельность осуществляют все библиотеки Янегского сельского поселения.
   3. Основными направлениями краеведческой деятельности библиотек являются:

* формирование наиболее полных коллекций краеведческих документов и местной печати;
* ведение учета и регистрации вновь вышедших на территории муниципального образования документов;
* информирование о краеведческих документах и предоставление их в пользование;
* составление и издание библиографических пособий и информационных материалов по краеведению.

1. **Финансовые и имущественные отношения**
   1. Финансовые средства библиотек МКУ «Янегский центр культуры и досуга» образуются за счет средств муниципального бюджета, средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящий доход деятельности, в том числе от платных услуг, целевых средств, добровольных пожертвований и иных поступлений и доходов в соответствии с законодательством РФ.
   2. Учредитель МКУ «Янегский центр культуры и досуга» берет на себя обязательства по финансированию и материально-техническому обеспечению, что закрепляется в учредительных документах МКУ «Янегский центр культуры и досуга». Выполнение функций библиотек обеспечивается финансированием из средств муниципального бюджета на основе нормативов финансирования, определенных в установленном порядке, в соответствии с объемом её деятельности.
   3. МКУ «Янегский центр культуры и досуга» по согласованию с учредителем определяет направления использования средств, полученных ею за счёт бюджета и иных источников, не запрещённых законодательством.
   4. Доходы, полученные от внебюджетной деятельности (оказания дополнительных платных услуг, мер по экономической защите фонда), и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в распоряжение МКУ «Янегский центр культуры и досуга», расходуются в соответствии с утвержденным учредителем порядком и учитываются на отдельном балансе.
   5. Финансирование межпоселенческого взаимодействия по вопросам организации библиотечного обслуживания осуществляется на основе соглашений между органами местного самоуправления.
   6. За МКУ «Янегский центр культуры и досуга» в целях обеспечения деятельности библиотек, предусмотренной Положениями, учредитель закрепляет на праве оперативного управления здания, оборудование, библиотечные фонды, а также иное необходимое имущество.
   7. МКУ «Янегский центр культуры и досуга» на правах оперативного управления распоряжается закрепленным за ним имуществом в пределах, установленном законодательством.
2. **Учёт, отчётность и контроль**
   1. Библиотеки МКУ «Янегский центр культуры и досуга» в установленном порядке осуществляют оперативный учёт результатов своей работы.
   2. Библиотеки МКУ «Янегский центр культуры и досуга» ведут статистическую отчетность, статистические и информационные отчёты предоставляют в центральную библиотеку в соответствии с утверждённым порядком.
   3. Бухгалтерский учёт и бухгалтерскую отчётность осуществляет МКУ «Янегский центр культуры и досуга», а также осуществляет учёт исполнения смет доходов и расходов по бюджетным средствам и средствам, полученным за счёт внебюджетных источников, в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учёте» и инструкцией по бухгалтерскому учёту в бюджетных учреждениях.
   4. Контроль за исполнением законодательства в области бюджетной и финансовой дисциплины осуществляют органы местного самоуправления.
3. **Трудовые отношения, меры социальной поддержки**

**работников библиотек**

* 1. Трудовые отношения в коллективах библиотек МКУ «Янегский центр культуры и досуга» регулируются Трудовым кодексом РФ.
  2. Доплаты, надбавки работникам библиотек осуществляются в соответствии с настоящим Положением, коллективными договорами, согласованными учредителем, иными муниципальными правовыми актами из бюджета Янегского сельского поселения.