Результаты конкурса:

05 ноября 2014 годасостоялся конкурс на замещение вакантной высшей должности муниципальной службы Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области – главы Администрации Янегского сельского поселения.

Победителем конкурса признана Усатова Валентина Ефимовна.

Решением совета депутатов Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области от 09.10.2014 года № 5 объявляется конкурс на замещение должности главы Администрации Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области.   
**Прием документов**осуществляется ежедневно, (кроме выходных), с 15 октября 2014 года по 24 октября 2014 года с 14-00 ч. до 17-00 ч. по адресу: Ленинградская область, Лодейнопольский район, п.Янега, ул.Пионерская, д.4. Телефон для справок: 46-174

**В конкурсе могут принять участие граждане Российской Федерации, отвечающие следующим требованиям:**

1) являться гражданином Российской Федерации и не иметь гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда в соответствии международным договором Российской Федерации иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

2) быть полностью дееспособным;

3) возраст не старше 65 лет;

4) отсутствие вступившего в законную силу приговора суда, в соответствии с которым претенденту назначено наказание, исключающее возможность исполнения им должностных обязанностей по должности главы администрации;

5) отсутствие заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения;

6) предоставление подлинных документов и достоверных сведений о себе;

7) представление установленных Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" достоверных сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера;

8) дать согласие прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну;

9) иметь высшее профессиональное образование;

10) иметь не менее четырех лет стажа муниципальной службы (государственной службы) или не менее пяти лет стажа работы по специальности;

11) иметь стаж работы на должностях руководителей в организациях, учреждениях и предприятиях независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности не менее пяти лет на дату проведения конкурса;

12) иметь положительный отзыв с предыдущего места работы (службы);

13) обладать знаниями [Конституции](consultantplus://offline/ref=B8A5BA3FF38A84842DB622839750FFBF0D6F6FA486C54FC50F9C5054EFL) Российской Федерации; [Устава](consultantplus://offline/ref=B8A5BA3FF38A84842DB63D928250FFBF0E636BA28D9218C75EC95E4A015DE3L) Ленинградской области; устава муниципального образования; федеральных и областных законов, регулирующих общие принципы организации представительных и исполнительных органов государственной власти субъекта Российской Федерации, организации местного самоуправления, муниципальной службы; форм планирования и контроля деятельности организации; методов оценки эффективности деятельности организации и методов управления персоналом; организации документооборота; правил внутреннего трудового распорядка, а также делового этикета;

14) иметь навыки руководящей работы; оперативного принятия и реализации управленческих решений, прогнозирования их последствий; управления персоналом; ведения деловых переговоров; публичного выступления;

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет следующие документы:

1) заявление по установленной форме*;*

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы;

3) паспорт гражданина Российской Федерации и/или паспорт гражданина иностранного государства и его копию;

4) две цветные фотографии размером 3х4;

5) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

- трудовую книжку или заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службу) копию или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

- документы о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;

6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования и его копию;

7) свидетельство о постановке претендента на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации и его копию;

8) документы воинского учета - для военнообязанных и их копии;

9) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболеваний, препятствующих поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (форма заключения устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти);

10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера (указанные сведения представляются в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Ленинградской области);

11) отзыв с предыдущего места службы (работы).

Требования к кандидатам установлены Положением о конкурсе на замещение должности главы Администрации Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов Янегского сельского поселения от 15.10.2009 г. № 3 (с изм. от 18.09.2014 г. № 4).

Дата проведения конкурса: 05 ноября 2014 года.

Время проведения: 10.00 ч.

Место проведения: Ленинградская область, Лодейнопольский район, п.Янега, ул.Пионерская, д.4