# **А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**

# **Янегского сельского поселения**

# **Лодейнопольского муниципального района**

# **Ленинградской области**

 **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 19.11.2020 № 172**

|  |
| --- |
|  **О порядке установления (назначения) и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области** |
|  |

В соответствии с решениями совета депутатов Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области от 14.12.2011 г. № 133 «Об утверждении Положения о пенсии за выслугу лет, назначаемой лицам, замещавшим должности муниципальной службы Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области», от 26.10.2017 г. № 136 «Об условиях предоставления права на пенсию за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области, и внесении изменений в решение совета депутатов от 14.12.2011 г. № 133 «Об утверждении Положения о пенсии за выслугу лет, назначаемой лицам, замещавшим должности муниципальной службы Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области», Администрация Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке установления (назначения) и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Администрации Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального районаЛенинградской области, как главному распорядителю бюджетных средств при разработке проекта бюджета Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области на очередной финансовый год и плановый период предусматривать средства на выплату пенсии за выслугу лет.

3. Администрации Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области осуществлять ежемесячно перечисление средств на выплату пенсии за выслугу лет на основании заявок на расход, представляемых Администрацией Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области в финансовый орган.

4. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области от 20 февраля 2012 г. № 12 «О порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Администрации Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области»;

- постановление Администрации Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области от 22 ноября 2017 г. № 225 «О внесении изменений в постановление Администрации от 20.02.2012 г. № 12 «О порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Администрации Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области»;

5. Постановление подлежит размещению на официальном сайте Администрации Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области – администрация-янега.рф.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.08.2020 года.

Глава Администрации

Янегского сельского поселения В.Н. Смирнов

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНОпостановлением Администрации Янегского сельского поселения Лодейнопольскогомуниципального района Ленинградской областиот 19.11.2020 года № 172(приложение) |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке установления (назначения) и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке установления (назначения) и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области(далее – Положение) разработано в соответствии с частью 4 статьи 7 Федерального закона от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», пунктом 5 части 1 статьи 23 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»,решениями совета депутатов Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области от 14.12.2011 г. № 133 «Об утверждении Положения о пенсии за выслугу лет, назначаемой лицам, замещавшим должности муниципальной службы Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области»(далее – решение Совета депутатов № 133), от 26.10.2017 г. № 136 «Об условиях предоставления права на пенсию за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области, и внесении изменений в решение совета депутатов от 14.12.2011 г. № 133 «Об утверждении Положения о пенсии за выслугу лет, назначаемой лицам, замещавшим должности муниципальной службы Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области», Администрация Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области(далее – решение Совета депутатов № 136),

1.2.Пенсия за выслугу лет устанавливаются (назначаются) к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (далее - Федеральный закон № 400-ФЗ), либо к пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (далее также - страховая пенсия).

1.3. Пенсия за выслугу лет назначается и выплачивается со дня подачи заявления, но не ранее дня назначения страховой пенсии, указанной в [пункте 1.2](file:///D%3A%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%B8%D1%8F%5C%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B9.docx#Par55) настоящего Положения, и дня увольнения с должностей муниципальной службы Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области.

1.4. Если после увольнения с должности муниципальной службы Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области (далее также - должность муниципальной службы) за лицом, замещавшим должность муниципальной службы, в соответствии с действующим законодательством сохраняется заработная плата (компенсационные выплаты), пенсия за выслугу лет выплачиваются только после окончания срока этих выплат.

1.5. Пенсия за выслугу лет устанавливаются (назначаются) лицам, обратившимся за ее установлением (назначением), при соблюдении условий, предусмотренных частями 1-4 статьи 2решения совета депутатов № 133, частями 1 и 2 статьи 3решения совета депутатов № 136, и при отсутствии обстоятельств, предусмотренных частью 3 статьи 3решения совета депутатов № 136, частью 5 статьи 2решения совета депутатов № 133.

1.6. Заявление установленной формы [о назначении пенсии](file:///D%3A%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%B8%D1%8F%5C%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B9.docx#Par1370) за выслугу лет (согласно приложению 2 к настоящему Положению) подается на имя главы Администрации Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области с приложением документов, предусмотренных [разделом](file:///D%3A%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%B8%D1%8F%5C%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B9.docx#Par223)[4](file:///D%3A%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%B8%D1%8F%5C%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B9.docx#Par251) настоящего Положения, ведущему специалисту по организационной и кадровой работе Администрации Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области.

1.7. Днем подачи заявления (днем обращения) за назначением пенсии за выслугу лет считается день регистрации заявления ведущим специалистом по организационной и кадровой работе Администрации Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области.

1.8. Лица, имеющие право на пенсию за выслугу лет в соответствии с решением совета депутатов № 133 или решением совета депутатов № 136, могут обращаться за ее назначением в любое время после возникновения права на нее и назначения страховой пенсии без ограничения каким-либо сроком путем подачи соответствующего заявления. Право заявителя на назначение пенсии за выслугу лет определяется в соответствии с законодательством, действующим на день обращения за ее назначением.

1.9. Заявление о назначении пенсии за выслугу лет направляется на рассмотрение в комиссию по установлению стажа муниципальной службы и доплате к пенсиям при главе Администрации Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области и об установлении порядка включения в стаж муниципальной службы муниципальных служащих Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района периодов замещения ими отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях (далее также - Комиссия).

1.10. Полномочия Комиссии по вопросам установления (назначения), изменения, прекращения выплаты доплаты к пенсии или пенсии за выслугу лет определяются Положением о комиссии по установлению стажа муниципальной службы и доплате к пенсиям при главе Администрации Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области и об установлении порядка включения в стаж муниципальной службы муниципальных служащих Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района периодов замещения ими отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях.

1.11. Пенсия за выслугу лет устанавливается (назначается) распоряжением Администрации Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области с учетом рекомендаций Комиссии в размерах, статьей 7 решения совета депутатов № 133 и статьей 5 решения совета депутатов № 136 соответственно.

1.12. Размер пенсии за выслугу лет в денежном выражении определяет отдел бухгалтерского учета Администрации муниципального образования Лодейнопольский муниципальный район Ленинградской области (по Соглашению о передаче Администрации муниципального образования Лодейнопольский муниципальный район Ленинградской области осуществления части полномочий Администрации Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области по решению вопросов местного значения Янегского сельского поселенияот 25.12.2018 г.) на основании распоряжения Администрации Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области об установлении (назначении) пенсии за выслугу лет с соблюдением правил исчисления, предусмотренных настоящим Положением.

1.13. Начисление и выплату пенсии за выслугу лет, учет, хранение и ведение пенсионных дел, на основании которых производится выплата пенсии за выслугу лет, ведение бухгалтерского учета расходов на выплату пенсии за выслугу лет, представление в установленном порядке бухгалтерских и статистических отчетов осуществляет отдел бухгалтерского учета Администрации муниципального образования Лодейнопольский муниципальный район Ленинградской области (по Соглашению о передаче Администрации муниципального образования Лодейнопольский муниципальный район Ленинградской области осуществления части полномочий Администрации Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области по решению вопросов местного значения Янегского сельского поселенияот 25.12.2018 г.) (далее – отдел бухгалтерского учета).

**2. Исчисление и индексация размера пенсии за выслугу лет,**

**назначенной в соответствии с решением совета депутатов № 133**

2.1. Исчисление размера пенсии за выслугу лет производится по формуле:

ПВЛ = Д x ОК x П,

где:

ПВЛ - размер пенсии за выслугу лет в денежном выражении;

Д - среднемесячный заработок (состав денежного содержания), исходя из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет;

ОК - ограничительный коэффициент;

П - размер пенсии за выслугу лет в процентном выражении, устанавливаемый в зависимости от стажа муниципальной службы в соответствии с требованиями статьи 7 решения совета депутатов № 185.

2.2. Расчет среднемесячного заработка для исчисления размера пенсии за выслугу лет осуществляется за последние 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествовавших дню ее прекращения либо дню достижения возраста, дающего право на страховую пенсию по старости.

Из расчетного периода исключается время, когда муниципальный служащий не исполнял должностные обязанности в связи с временной нетрудоспособностью или в соответствии с законодательством Российской Федерации освобождался от исполнения должностных обязанностей с сохранением среднего заработка. В этом случае суммы полученного пособия по временной нетрудоспособности и выплаченного среднего заработка не включаются в денежное содержание. Среднемесячный заработок определяется путем деления суммы полученного в расчетном периоде денежного содержания на фактически отработанные в этом периоде дни и умножения на 21 (среднемесячное число рабочих дней в году).

В случае если весь расчетный период состоит из периодов временной нетрудоспособности и периодов освобождения от исполнения должностных обязанностей с сохранением среднего заработка, а также, если в расчетном периоде отсутствуют фактически отработанные дни, исчисление среднемесячного заработка производится за предшествующий период, равный расчетному.

Размер среднемесячного заработка при увольнении с должностей муниципальной службы в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 3 и частью 2 статьи 4 решения совета депутатов № 133 (замещение должности муниципальной службы менее 12 месяцев непосредственно перед увольнением), исчисляется путем деления общей суммы заработка за фактически отработанные полные месяцы на должностях муниципальной службы на число этих месяцев.

При замещении муниципальным служащим в расчетном периоде различных должностей муниципальной службы расчет размера среднемесячного заработка (денежного содержания) производится исходя из денежного содержания по всем замещаемым должностям за последние 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествовавших дню ее прекращения либо дню достижения возраста, дающего право на страховую пенсию по старости.

2.3. Исчисление размера пенсии за выслугу лет исходя из среднемесячного заработка:

2.3.1. для лиц, уволенных с муниципальной службы до 19 апреля 2008 годапроизводится по формуле:

ПВЛ = Д x 0,9 x П,

при этом среднемесячный заработок рассчитывается в соответствии с [пунктом 2.2](file:///D%3A%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%B8%D1%8F%5C%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B9.docx#Par156) настоящего Положения и учитывается следующий состав денежного содержания:

1) должностной оклад;

2) оклад за классный чин;

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;

4) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (сложность, напряженность и специальный режим работы);

5) премия за выполнение особо важных и сложных заданий;

6) ежемесячная доплата;

7) ежемесячное денежное поощрение;

8) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, если такая надбавка была установлена.

2.3.2 для лиц, уволенных с муниципальной службы после 19 апреля 2008 года производится по формуле:

ПВЛ = Д x 0,9 x П,

при этом среднемесячный заработок рассчитывается в соответствии с [пунктом 2.2](file:///D%3A%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%B8%D1%8F%5C%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B9.docx#Par156) настоящего Положения и учитывается следующий состав денежного содержания:

1) должностной оклад;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин;

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

4) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

5) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

6) ежемесячное денежное поощрение;

7) ежемесячная доплата;

8) премия за выполнение особо важных и сложных заданий.

2.4. Размер пенсии за выслугу лет в процентном выражении, устанавливаемый в зависимости от стажа муниципальной службы, рассчитывается согласно [таблице](file:///D%3A%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%B8%D1%8F%5C%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B9.docx#Par370) расчета размера пенсии за выслугу лет в процентах от среднемесячного заработка муниципального служащего Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области за каждый полный год стажа муниципальной службы в Ленинградской области (приложение 1 к настоящему Положению).

2.5. Размер пенсии за выслугу лет определяется в рублях. При определении размера пенсии за выслугу лет суммы до 50 копеек включительно не учитываются, суммы более 50 копеек округляются до одного рубля.

2.6. Размер пенсии за выслугу лет исчисляется исходя из среднемесячного заработка лица, обратившегося за назначением пенсии за выслугу лет, с учетом индексаций и изменений денежного содержания в соответствии с решением совета депутатов Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области, а также с учетом коэффициента увеличения (индексации) размера месячного оклада денежного содержания по должностям муниципальной службы в соответствии с решением совета депутатов Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области о местном бюджете Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области на день обращения за назначением пенсии за выслугу лет.

При увеличении (индексации) в расчетном периоде денежного содержания (денежного вознаграждения, оклада денежного содержания) расчет пенсии за выслугу лет из среднемесячного заработка производится с учетом соответствующего коэффициента увеличения (индексации), в том числе за часть расчетного периода, предшествующую дате увеличения (индексации).

**3. Исчисление и индексация размера пенсии за выслугу лет,**

**назначенной в соответствии с решением совета депутатов № 136**

3.1. Исчисление размера пенсии за выслугу лет производится по формуле:

ПВЛ = Д x 0,57 x П,

где:

ПВЛ - размер пенсии за выслугу лет в денежном выражении;

Д - среднемесячный заработок (состав денежного содержания), исходя из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет;

0,57 - ограничительный коэффициент;

П - размер пенсии за выслугу лет в процентном выражении, устанавливаемый в зависимости от стажа муниципальной службы в соответствии с требованиями части 1 статьи 5 решения совета депутатов № 136.

3.2. Расчет среднемесячного заработка для исчисления размера пенсии за выслугу лет осуществляется за последние 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествовавших дню ее прекращения либо дню достижения возраста, дающего право на страховую пенсию по старости.

Из расчетного периода исключается время, когда муниципальный служащий не исполнял должностные обязанности в связи с временной нетрудоспособностью или в соответствии с законодательством Российской Федерации освобождался от исполнения должностных обязанностей с сохранением среднего заработка. В этом случае суммы полученного пособия по временной нетрудоспособности и выплаченного среднего заработка не включаются в денежное содержание. Среднемесячный заработок определяется путем деления суммы полученного в расчетном периоде денежного содержания на фактически отработанные в этом периоде дни и умножения на 21 (среднемесячное число рабочих дней в году).

В случае если весь расчетный период состоит из периодов временной нетрудоспособности и периодов освобождения от исполнения должностных обязанностей с сохранением среднего заработка, а также если в расчетном периоде отсутствуют фактически отработанные дни, исчисление среднемесячного заработка производится за предшествующий период, равный расчетному.

При замещении муниципальным служащим в расчетном периоде различных должностей муниципальной службы расчет размера среднемесячного заработка производится исходя из денежного содержания по всем замещаемым должностям за последние 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествовавших дню ее прекращения либо дню достижения возраста, дающего право на страховую пенсию по старости.

3.3. Исчисление размера пенсии за выслугу лет исходя из среднемесячного заработка производится по формуле:

ПВЛ = Д x 0,57 x П,

при этом среднемесячный заработок рассчитывается в соответствии с [пунктом 3.2](file:///D%3A%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%B8%D1%8F%5C%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B9.docx#Par204) настоящего Положения и учитывается следующий состав денежного содержания:

1) должностной оклад;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин;

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, рассчитанная в соответствии с действующим законодательством в зависимости от стажа муниципальной службы;

4) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

5) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

6) ежемесячное денежное поощрение.

3.4. Размер пенсии за выслугу лет в процентном выражении, устанавливаемый в зависимости от стажа муниципальной службы, рассчитывается согласно [таблице](file:///D%3A%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%B8%D1%8F%5C%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B9.docx#Par421) расчета размера пенсии за выслугу лет в процентах от среднемесячного заработка муниципального служащего Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области за каждый полный год стажа муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области и государственных органах Ленинградской области (приложение 1.1 к настоящему Положению).

3.5. Размер пенсии за выслугу лет определяется в рублях. При определении размера пенсии за выслугу лет суммы до 50 копеек включительно не учитываются, суммы более 50 копеек округляются до одного рубля.

Размер пенсии за выслугу лет исчисляется исходя из среднемесячного заработка лица, обратившегося за назначением пенсии за выслугу лет, с учетом индексаций и изменений денежного содержания в соответствии с решением совета депутатов Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области, а также с учетом коэффициента увеличения (индексации) размера месячного оклада денежного содержания по должностям муниципальной службы в соответствии с решением совета депутатов Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области о местном бюджете Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области на день обращения за назначением пенсии за выслугу лет.

При увеличении (индексации) в расчетном периоде денежного содержания (денежного вознаграждения, оклада денежного содержания) расчет пенсии за выслугу лет из среднемесячного заработка производится с учетом соответствующего коэффициента увеличения (индексации), в том числе за часть расчетного периода, предшествующую дате увеличения (индексации).

**4. Документы, необходимые для назначения пенсии**

**за выслугу лет**

4.1. Вопрос о назначении пенсии за выслугу лет рассматривается на основании [заявления](file:///D%3A%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%B8%D1%8F%5C%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B9.docx#Par1370) по установленной форме 2 (приложение 2 к настоящему Положению).

4.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия трудовой книжки;

2) соответствующая справка органа местного самоуправления Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области в зависимости от размера пенсии за выслугу лет:

о размере среднемесячного заработка лица, замещавшего должность муниципальной службы Янегского сельского поселения муниципального образования Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области, для исчисления размера пенсии за выслугу лет (учитывается состав денежного содержания после 19 апреля 2008 года) по форме 2-3(приложение 3 к настоящему Положению);

о размере среднемесячного заработка лица, замещавшего должность муниципальной службы Янегского сельского поселения муниципального образования Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области, для исчисления пенсии за выслугу лет (учитывается состав денежного содержания для расчета пенсии за выслугу лет с 1 января 2017 года) по [форме N 2-4](file:///D%3A%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%B8%D1%8F%5C%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B9.docx#Par1946) (приложение 4 к настоящему Положению);

3) справка органа, назначившего страховую пенсию, о виде получаемой пенсии и дате ее назначения с указанием федерального закона, по которому она назначена, а также сведений о наличии или отсутствии дополнительных выплат, установленных иными нормативными актами;

4) копия военного билета или справки военных комиссариатов, воинских подразделений, архивных учреждений либо послужные списки;

5) [справка](file:///D%3A%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%B8%D1%8F%5C%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B9.docx#Par1873) о периодах муниципальной службы (работы) и иных периодах замещения должностей, включаемых (засчитываемых) в стаж муниципальной службы, дающих право на пенсию за выслугу лет (приложение 5 к настоящему Положению);

4.3. В случаях когда в трудовой книжке отсутствуют записи, подтверждающие периоды муниципальной службы (работы) и иные периоды замещения должностей, данные периоды подтверждаются на основании представленных архивных справок с приложением копий документов (назначение на должность и освобождение от должности, статус замещаемой должности, организационно-правовой статус и функции организаций и учреждений и др.) либо иных документов соответствующих государственных органов и органов местного самоуправления, установленных законодательством Российской Федерации, подтверждающих эти периоды.

4.4. Документы, указанные в [подпункте 4 пункта 4.2](file:///D%3A%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%B8%D1%8F%5C%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B9.docx#Par262) настоящего Положения, представляются для подтверждения периодов прохождения военной службы и другой приравненной к ней службы, а также в случае отсутствия записи в трудовой книжке о периодах прохождения службы лицами рядового и начальствующего состава, проходивших службу в органах внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службе, прокурорскими работниками, сотрудниками федеральных органов налоговой полиции и органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы.

4.5. Справки, указанные в [подпунктах 2](file:///D%3A%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%B8%D1%8F%5C%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B9.docx#Par257) и [5 пункта 4.2](file:///D%3A%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%B8%D1%8F%5C%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B9.docx#Par263) настоящего Положения, представляются по запросу комиссии по установлению стажа муниципальной службы и доплате к пенсиям при главе Администрации Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области и об установлении порядка включения в стаж муниципальной службы муниципальных служащих Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района периодов замещения ими отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях.

4.6. Справки о размере среднемесячного заработка, указанные в [подпункте 2 пункта 4.2](file:///D%3A%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%B8%D1%8F%5C%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B9.docx#Par257) настоящего Положения, оформляются отделом бухгалтерского учета.

В случае замещения в расчетном периоде должностей муниципальной службы в различных органах местного самоуправления Лодейнопольского муниципального района сводная справка о размере среднемесячного заработка оформляется структурным подразделением, осуществляющим функции бухгалтерского учета по последнему месту службы.

4.7. Справка о периодах муниципальной службы (работы) и иных периодах замещения должностей, указанная в [подпункте 5 пункта 4.2](file:///D%3A%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%B8%D1%8F%5C%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B9.docx#Par263) настоящего Положения, оформляется ведущим специалистом по организационной и кадровой работе Администрации Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области.

4.8. Копии документов, указанные в [пункте 4.2](file:///D%3A%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%B8%D1%8F%5C%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B9.docx#Par255) настоящего Положения, заверяются нотариально или кадровой службой органа местного самоуправления в случае, если последним местом службы (работы) перед обращением заявителя за назначением пенсии за выслугу лет являлся соответствующий орган местного самоуправления.

**5. Финансовое обеспечение. Выплата пенсии**

**за выслугу лет. Перерасчет (индексация) размеров**

**и пенсии за выслугу лет**

5.1. Пенсия за выслугу лет выплачиваются за счет средств местного бюджета Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области на основании заявок Администрации Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области в пределах сумм, предусмотренных местным бюджетом Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области на соответствующий финансовый год.

5.2. Отдел бухгалтерского учета на основании распоряжения Администрации Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской областио назначении пенсии за выслугу лет и полученных правоустанавливающих документов:

1) в течение 15 рабочих дней подготавливает решение об определении размера доплаты к пенсии и размера пенсии за выслугу лет в денежном выражении;

2) направляет копию решения об определении размера доплаты к пенсии и размера пенсии за выслугу лет в денежном выражении в Комиссию;

3) приглашает получателей пенсии за выслугу лет для ознакомления с принятым решением, правами и обязанностями получателя, порядком начисления и выплаты пенсии за выслугу лет, а также для оформления документов, необходимых для зачисления начисляемых сумм на личный счет получателя в Сберегательном банке Российской Федерации.

5.3. Выплата пенсии за выслугу лет производится ежемесячно путем перечисления денежных средств на счета получателей, открытые в Сберегательном банке Российской Федерации.

5.4. Отчеты об использовании средств представляются отделом бухгалтерского учета в Комитет финансов Администрации муниципального образования Лодейнопольский муниципальный район Ленинградской области (далее – Комитет) по форме и в сроки, устанавливаемые Комитетом.

5.5. Размер назначенной пенсии за выслугу лет подлежат перерасчету (индексации) с соблюдением правил, предусмотренных настоящим Положением, а также при увеличении (индексации) размера месячного оклада денежного содержания по должностям муниципальной службы Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области в соответствии с нормативно-правовыми актами Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области.

5.6. Перерасчет (индексацию) производит отдел бухгалтерского учета на основании распоряжения Администрации Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области.

5.7. Проект распоряжения Администрации Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области о перерасчете (индексации) размера пенсии за выслугу лет готовит ведущий специалист по организационной и кадровой работе Администрации Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области на основании решения совета депутатов Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области о бюджете Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области, утверждающего коэффициент увеличения (индексации) размеров окладов денежного содержания по должностям муниципальной службы Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области.

**6. Приостановление и возобновление выплаты**

**пенсии за выслугу лет**

6.1. Выплата пенсии за выслугу лет (далее также - выплата) по заявлению получателя приостанавливается, возобновляется в случаях, определенных, статьей 6 решения совета депутатов № 133 и статьей 6 решения совета депутатов № 136 соответственно, на основании распоряжения Администрации Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области, за исключением случаев приостановления и возобновления выплаты, предусмотренных 6.2 настоящего Положения.

6.2. В случае неисполнения лицами, получающими пенсию за выслугу лет, обязанностей, определенных [пунктом 8.2](file:///D%3A%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%B8%D1%8F%5C%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B9.docx#Par309) настоящего Положения, на основании распоряжения Администрации Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области выплата приостанавливается для проведения дополнительной проверки данных обстоятельств на срок не более чем три месяца. После проведения дополнительной проверки и получения документов, подтверждающих сохранение права на пенсию за выслугу лет, выплата возобновляется со дня ее приостановления.

**7. Прекращение выплаты пенсии за выслугу лет**

7.1. Выплата пенсии за выслугу лет по заявлению получателя прекращается в случаях, определенных, подпунктом 2 пункта 2 статьи 6 решения совета депутатов № 133 и подпунктом 1 пункта 3 статьи 6 решения совета депутатов № 136 соответственно, на основании распоряжения Администрации Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области, за исключением случаев прекращения выплаты, предусмотренных [пунктом](file:///D%3A%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%B8%D1%8F%5C%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B9.docx#Par299) 7.2 настоящего Положения.

7.2. В случае смерти лица, получавшего пенсию за выслугу лет, а также в случае признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим выплата прекращается на основании распоряжения Администрации Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области (при получении сведений, свидетельствующих о смерти либо подтверждающих объявление гражданина умершим, или признании его безвестно отсутствующим) с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть получателя либо вступило в силу решение суда об объявлении его умершим или о признании его безвестно отсутствующим.

7.3. Суммы пенсии за выслугу лет, не выплаченные на день смерти получателя, выплачиваются его наследникам в соответствии с действующим законодательством.

**8. Ответственность за достоверность сведений, необходимых**

**для назначенияи выплаты пенсии за выслугу лет. Обязанность лиц, получающихпенсию за выслугу лет. Удержания пенсии за выслугу лет**

8.1. Лица, имеющие право на пенсию за выслугу лет, несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых ими для назначения и выплаты пенсии за выслугу лет.

8.2. Лица, получающие пенсию за выслугу лет (либо законный представитель указанного лица), обязаны:

1) в течение пяти рабочих дней после возникновения обстоятельств, влекущих приостановление или прекращение выплаты, сообщить в отдел бухгалтерского учета о возникновении данных обстоятельств и подать соответствующее заявление на имя главы Администрации Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области;

2) ежегодно до 1 января направлять в отдел бухгалтерского учета заявление о продлении на очередной год выплаты пенсии за выслугу лет с предъявлением документов, подтверждающих сохранение права на пенсию за выслугу лет, - паспорта, трудовой книжки, пенсионного удостоверения.

8.3. В случае переплаты денежных сумм получателю пенсии за выслугу лет:

1) по организационным причинам - зачет переплаченных сумм производится при очередных выплатах;

2) в результате сокрытия получателем пенсии за выслугу лет фактов, являющихся основанием для изменения, приостановления или прекращения выплаты, переплаченные суммы возвращаются получателем добровольно в полном объеме или путем зачета переплаченных сумм при очередных выплатах, в противном случае - взыскиваются в судебном порядке.

**9. Заключительные положения**

9.1. Организация личного приема граждан, рассмотрение писем и заявлений по вопросам, связанным с порядком назначения пенсии за выслугу лет, осуществляются ведущим специалистом по организационной и кадровой работе Администрации Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области.

9.2. Организация личного приема граждан, рассмотрение писем и заявлений по вопросам, связанным с расчетом, выплатой и перерасчетом размера пенсии за выслугу лет, осуществляются Администрацией Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области через отдел бухгалтерского учета.

9.3. Решение вопросов, связанных с назначением и выплатой пенсии за выслугу лет, не урегулированных муниципальными правовыми актами Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района район Ленинградской области и настоящим Положением, осуществляется в соответствии с правилами назначения и выплаты пенсий, предусмотренными Федеральным законом от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» и Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».

Приложение 1

к Положению о порядке установления

(назначения) и выплаты пенсии за выслугу лет лицам,

замещавшим должности муниципальной

службы Янегского сельского поселения

Лодейнопольского муниципального района

Ленинградской области, утвержденному

постановлением Администрации

Янегского сельского поселения Лодейнопольского

муниципального района Ленинградской области

от 19.11.2020 года № 172

**ТАБЛИЦА**

**расчета размера пенсии за выслугу лет в процентах от среднемесячного заработка муниципального служащего Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области за каждый полный год стажа муниципальной службы в Ленинградской области**

|  |  |
| --- | --- |
| **Продолжительность выслуги** | **Сумма пенсии за выслугу лет в процентах от среднемесячного заработка** |
| **мужчины** | **женщины** |
| 12 лет 6 месяцев | 10 лет | 45 процентов |
| 13 лет 6 месяцев | 11 лет | 48 процентов |
| 14 лет 6 месяцев | 12 лет | 51 процент |
| 15 лет 6 месяцев | 13 лет | 54 процента |
| 16 лет 6 месяцев | 14 лет | 57 процентов |
| 17 лет 6 месяцев | 15 лет | 60 процентов |
| 18 лет 6 месяцев | 16 лет | 63 процента |
| 19 лет 6 месяцев | 17 лет | 66 процентов |
| 20 лет 6 месяцев | 18 лет | 69 процентов |
| 21 год 6 месяцев | 19 лет | 72 процента |
| 22 года 6 месяцев и более | 20 лет и более | 75 процентов |

Приложение 1.1

к Положению о порядке установления

(назначения) и выплаты пенсии за выслугу лет лицам,

замещавшим должности муниципальной

службы Янегского сельского поселения

Лодейнопольского муниципального района

Ленинградской области, утвержденному

постановлением Администрации

Янегского сельского поселения Лодейнопольского

муниципального района Ленинградской области

от 19.11.2020 года № 172

**ТАБЛИЦА**

**расчета размера пенсии за выслугу лет в процентах от среднемесячного заработка муниципального служащего муниципального образования Лодейнопольский муниципальный район Ленинградской области за каждый полный год стажа муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области и государственных органах Ленинградской области**

|  |  |
| --- | --- |
| **Продолжительность выслуги в органах местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области и государственных органах Ленинградской области**  | **Сумма пенсии за выслугу лет в процентах от среднемесячного заработка** |
| 10 лет | 45 процентов |
| 11 лет | 48 процентов |
| 12 лет | 51 процент |
| 13 лет | 54 процента |
| 14 лет | 57 процентов |
| 15 лет | 60 процентов |
| 16 лет | 63 процента |
| 17 лет | 66 процентов |
| 18 лет | 69 процентов |
| 19 лет | 72 процента |
| 20 лет и более | 75 процентов |

Приложение 2

к Положению о порядке установления

(назначения) и выплаты пенсии за выслугу лет лицам,

замещавшим должности муниципальной

службы Янегского сельского поселения

Лодейнопольского муниципального района

Ленинградской области, утвержденному

постановлением Администрации

Янегского сельского поселения Лодейнопольского

муниципального района Ленинградской области

от 19.11.2020 года № 172

(Форма 2)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Главе Администрации Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, *(фамилия, имя, отчество заявителя)* родившегося (родившейся) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, *(число, месяц, год)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(вид документа, удостоверяющего личность, серия, номер, когда и кем выдан)*работавшего (работавшей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*(указать последнюю должность муниципальной службы, дату увольнения)*Домашний адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(индекс, адрес)*Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу назначить мне пенсию за выслугу лет в соответствии с нормативно-правовыми актами Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области исходя из моего среднемесячного заработка на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата увольнения или достижения возраста, дающего право на страховую пенсию)*

Страховую пенсию по старости (инвалидности) (нужное подчеркнуть)получаю в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(наименование органа, осуществляющего выплату пенсии)*

Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Сообщаю, что другой пенсии за выслугу лет или доплаты к пенсии, ежемесячного пожизненного содержания или дополнительного пожизненного ежемесячного материального обеспечения (кроме установленного в соответствии с нормативно-правовыми актами Администрации Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области) не получаю.

О замещении государственной или муниципальной должности, должности государственной гражданской службы или должности муниципальной службы вновь, переходе на другой вид пенсии, назначении доплат из других источников, окончании срока, на который была назначена страховая пенсия, обязуюсь в 5-дневный срок сообщить органу, выплачивающему пенсию за выслугу лет.

В случае переплаты назначенной мне пенсии за выслугу лет обязуюсь внести излишне выплаченную сумму в бюджет Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области.

Даю согласие на обработку Администрацией Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, действую своей волей и в своих интересах. Согласие дается мною в целях назначения мне пенсии за выслугу лет в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Лодейнопольского муниципального района.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий по обработке моих персональных данных для достижения указанных выше целей в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, и действует со дня подписания и до достижения целей обработки персональных данных, указанных в настоящем согласии, либо до дня отзыва согласия на обработку персональных данных в письменной форме.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1) копию трудовой книжки, заверенную кадровой службой/нотариально (ненужное зачеркнуть);

2) справку бухгалтерии (установленной формы) о размере среднемесячного заработка по замещаемой должности муниципальной службы (по запросу комиссии);

3) справку органа, назначившего страховую пенсию, о виде получаемой пенсии и дате ее назначения с указанием Закона Российской Федерации или федерального закона, по которому она назначена, а также сведений о наличии или отсутствии иных дополнительных выплат, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) копию военного билета (справку военного комиссариата, воинского подразделения, архивных учреждений, послужные списки);

5) справку о периодах муниципальной службы (работы) и иных периодах замещения должностей, включаемых (засчитываемых) в стаж муниципальной службы Ленинградской области, дающих право на пенсию за выслугу лет (по запросу комиссии);

6) иные документы соответствующих государственных органов, установленные законодательством Российской Федерации, подтверждающие стаж государственной (гражданской) службы.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись заявителя)*

Приложение 3

к Положению о порядке установления

(назначения) и выплаты пенсии за выслугу лет лицам,

замещавшим должности муниципальной

службы Янегского сельского поселения

Лодейнопольского муниципального района

Ленинградской области, утвержденному

постановлением Администрации

Янегского сельского поселения Лодейнопольского

муниципального района Ленинградской области

от 19.11.2020 года № 172

|  |  |
| --- | --- |
|  | В отдел бухгалтерского учета Администрации муниципального образования Лодейнопольский муниципальный район Ленинградской области |

 (Справка по форме № 2-3)

**СПРАВКА**

**о размере среднемесячного заработка лица, замещавшего должность муниципальной службы Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области, для исчисления размера пенсии за выслугу лет (учитывается состав денежного содержания после**

**19 апреля 2008 года)**

Дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество)*

замещавшему (замещавшей) должность муниципальной службы Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование должности, органа местного самоуправления)*

в том, что среднемесячный заработок по его (ее) должности за \_\_\_\_\_\_\_ полных

месяцев с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(дата начала расчетного периода)(дата окончания расчетного периода)*

составляет:

|  |  |
| --- | --- |
| Денежное содержание | Среднемесячное значение |
| рублей | процентов |
| 1) должностной оклад |  |  |
| 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин |  |  |
| 3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе |  |  |
| 4) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы |  |  |
| 5) ежемесячное денежное поощрение |  |  |
| 6) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, если такая надбавка была установлена |  |  |
| 7) ежемесячная доплата |  |  |
| 8) премия за выполнение особо важных и сложных заданий |  |  |
| Итого среднемесячный заработок (расшифровка в [приложении](file:///D%3A%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%B8%D1%8F%5C%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B9.docx#Par1998) к справке ) |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (фамилия, имя, отчество)*

Главный бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (фамилия, имя, отчество)*

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

*Место печати*

Приложение

к справке формы № 2-3

К справке, выданной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(фамилия, имя, отчество)*

о размере среднемесячного заработка в разбивке по месяцам

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц, год | Размер выплаты в рублях в разбивке по месяцам | Среднемесячное значение |
| Вид выплаты |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Всего за \_\_\_ месяцев \_\_\_\_ года | рублей | процентов |
| 1) должностной оклад |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, если такая надбавка была установлена |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6) ежемесячное денежное поощрение |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7) ежемесячная доплата |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8) премия за выполнение особо важных и сложных заданий |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Денежное содержание - всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Количество фактически отработанных дней |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Периоды, в течение которых работник не работал, с указанием причины |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись)(фамилия, имя, отчество)*

Приложение 4

к Положению о порядке установления

(назначения) и выплаты пенсии за выслугу лет лицам,

замещавшим должности муниципальной

службы Янегского сельского поселения

Лодейнопольского муниципального района

Ленинградской области, утвержденному

постановлением Администрации

Янегского сельского поселения Лодейнопольского

муниципального района Ленинградской области

от 19.11.2020 года № 172

|  |  |
| --- | --- |
|  | В отдел бухгалтерского учета Администрации муниципального образования Лодейнопольский муниципальный район Ленинградской области |

 (Справка по форме № 2-4)

**СПРАВКА**

**о размере среднемесячного заработка лица, замещавшего должность муниципальной службы Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области», для исчисления размера пенсии за выслугу лет (учитывается состав денежного содержания для расчета пенсии за выслугу лет с 1 января 2017 года)**

Дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество)*

замещавшему (замещавшей) должность муниципальной службы Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(наименование должности, органа местного самоуправления)*

в том, что среднемесячный заработок по его (ее) должности за \_\_\_\_\_\_\_ полных

месяцев с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(дата начала расчетного периода)(дата окончания расчетного периода)*

составляет:

|  |  |
| --- | --- |
| Денежное содержание | Среднемесячное значение |
| рублей | процентов |
| 1) должностной оклад |  |  |
| 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин |  |  |
| 3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе |  |  |
| 4) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы |  |  |
| 5) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, если такая надбавка была установлена |  |  |
| Итого среднемесячный заработок (расшифровка в [приложении](file:///D%3A%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%B8%D1%8F%5C%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B9.docx#Par1998) к справке ) |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (фамилия, имя, отчество)*

Главный бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (фамилия, имя, отчество)*

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

*Место печати*

Приложение

к справке формы № 2-4

 К справке, выданной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество)*

о размере среднемесячного заработка в разбивке по месяцам

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц, год | Размер выплаты в рублях в разбивке по месяцам | Среднемесячное значение |
| Вид выплаты |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Всего за \_\_\_ месяцев \_\_\_\_ года | рублей | процентов |
| 1) должностной оклад |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, если такая надбавка была установлена |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Денежное содержание - всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Количество фактически отработанных дней |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Периоды, в течение которых работник не работал, с указанием причины |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (фамилия, имя, отчество)*

Приложение 5

к Положению о порядке установления

(назначения) и выплаты пенсии за выслугу лет лицам,

замещавшим должности муниципальной

службы Янегского сельского поселения

Лодейнопольского муниципального района

Ленинградской области, утвержденному

постановлением Администрации

Янегского сельского поселения Лодейнопольского

муниципального района Ленинградской области

от 19.11.2020 года № 172

**СПРАВКА**

**о периодах муниципальной службы (работы) и иных периодах**

**замещения должностей, включаемых (засчитываемых) в стаж**

 **муниципальной службы в Ленинградской области**

 **дающих право на пенсию за выслугу лет**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата (число, месяц, год) | Наименование организации, должность | Продолжительность муниципальной службы (работы), иных периодов замещения должностей |
| приема (назначения на должность) | увольнения (освобождения от должности) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Всего стаж муниципальной службы, из него: |  |
| стаж муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области и государственных органах Ленинградской области, непосредственно на день увольнения с должности муниципальной службы |  |
| в том числе в органах местного самоуправления Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области |  |

Специалист отдела кадров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

*Место печати*